



*Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Гимназия №7 Красноармейского района Волгограда»*

400026, Волгоград, б-р им. Энгельса, 33 тел.69-98-66, 69-56-77, 67-05-55 E-mail: [gymnasium7@volgadmin.ru](mailto:gymnasium7@volgadmin.ru)

**ПРИКАЗ**

**09.11.2022**

**№ 282 ОД**

Об организации и проведении итогового  
сочинения в МОУ гимназии № 7

На основании приказа комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 11.10.2022 № 756 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в Волгоградской области в 2022/2023 учебном году)», приказа департамента по образованию администрации Волгограда от 01.11.2022 № 645 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения)», приказа Красноармейского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда от 09.11.2022 № 367 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения)», в целях организованного проведения итогового сочинения в 11-х классах в МОУ гимназии № 7

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести итоговое сочинение за курс среднего общего образования 07.12.2022 года, 01.02.2023 года, 03.05.2023 года в соответствии с требованиями Порядка и методическими рекомендациями Рособрнадзора.
2. Считать 07.12.2022 года не учебным днем для учащихся 11-х классов в связи с проведением итогового сочинения.
3. Назначить ответственной за своевременное предоставление информации об участниках итогового сочинения (изложения) для внесения в РИС, организацию и проведение итогового сочинения, обеспечение технического оснащения для проведения итогового сочинения в соответствии с техническим регламентом проведения итогового сочинения, выдачу инструкций для участников итогового сочинения (изложения) каждому участнику в аудитории и передачу копий бланков итоговых сочинений в муниципальную предметную комиссию Макас Екатерину Валентиновну, заместителя директора по учебно – воспитательной работе.
4. Утвердить комиссию по проведению итогового сочинения в составе 12 человек:

Председатель комиссии:

Кафтина Людмила Николаевна – директор МОУ гимназии № 7;

Члены комиссии:

Жигач Татьяна Сергеевна – учитель иностранного языка;

Ващенко Мария Владимировна – педагог-библиотекарь;

Ковтун Наталья Николаевна – учитель иностранного языка;

Бондаренко Инна Николаевна – учитель истории и обществознания;

Колодезнева Наталья Геннадьевна – учитель истории и обществознания;

Фирюлина Лидия Владимировна – учитель географии;

Тищенко Анастасия Вячеславовна – учитель иностранного языка;

Мастерова Александра Николаевна - учитель изобразительного искусства;

Макас Екатерина Валентиновна – заместитель директора по УВР;

Брюхова Ирина Александровна – учитель информатики;

Самофалов Андрей Николаевич – учитель физической культуры;

5. Назначить дежурными вне учебных кабинетов Самофалова Андрея Николаевича – учителя физической культуры, Тифанову Марину Федоровну – учителя иностранного языка.
6. Назначить техническим специалистом и возложить ответственность за получение и передачу тем итогового сочинения не позднее чем 15 минут до начала итогового сочинения и информационную безопасность при проведении итогового сочинения Брюхову Ирину Александровну, учителя информатики.
7. Определить для проведения итогового сочинения следующие аудитории: 1-21, 1-22, 1-23, 1-24
8. Утвердить схему рассадки учащихся итогового сочинения по одному человеку за учебный рабочий стол (Приложение 1).
9. Назначить ответственными за обеспечение готовности учебных аудиторий следующих учителей МОУ гимназии № 7:
  - Бондаренко Инну Николаевну – учителя истории и обществознания;
  - Мастерову Александру Николаевну- учителя ИЗО;
  - Мастерову Ольгу Юрьевну - учителя химии;
  - Коваленко Людмилу Ивановну – учителя биологии.

10. Назначить ответственным за обеспечения необходимым количеством орфографических словарей, выдаваемых участникам итогового сочинения Ващенко Марию Владимировну – педагога-библиотекаря.
11. Назначить ответственным за проверку готовности МОУ гимназии № 7 к проведению итогового сочинения в срок до 06.12.2022 года Макас Екатерину Валентиновну, заместителя директора по учебно – воспитательной работе.
12. Назначить, ответственной за распечатывание бланков итогового сочинения и готовность технических средств в срок до 06.12.2022 года Брюхову Ирину Александровну, учителя информатики.
13. Назначить ответственными за ознакомление учащихся 11-х классов и их родителей с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения классных руководителей:
  - Коваленко Людмилу Ивановну – классного руководителя 11 «А» класса;
  - Ковтун Наталью Николаевну - классного руководителя 11 «Б» класса;
  - Тищенко Анастасия Вячеславовну - классного руководителя 11 «В» класса.
14. Назначить ответственным за своевременное ознакомление выпускников с результатами итогового сочинения Макас Екатерину Валентиновну, заместителя директора по учебно – воспитательной работе.
15. Назначить ответственным за ознакомление лиц, привлекаемых к проведению итогового сочинения, с инструктивными материалами, определяющими порядок их работы и проведение инструктажа с членами комиссии в день проведения итогового сочинения Макас Екатерину Валентиновну, заместителя директора по учебно – воспитательной работе.
16. Назначить ответственной за усиление антитеррористической защищенности, соблюдение пропускного режима в МОУ гимназии № 7 и обеспечение медицинского обслуживания в день проведения итогового сочинения (изложения) Голощапову Ольгу Ивановну, заведующую хозяйством.
17. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о.директора МОУ гимназии № 7



Н.Б.Кочарян